

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы

МБОУ Жуковской СШ №5

№ 1 от 26.08.2026 г.

Присутствовали:

1. Волкова Е. А. - директор школы;
2. Карацио А. Н. - зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог;
3. Сапегина Е. Г. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
4. Мелешкина О. В. - педагог-библиотекарь;
5. Самошкина С. В. – старшая вожатая.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2026-20267 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2025-2026 учебный год.
3. Подготовка и проведение основных мероприятий сентября. План профилактической работы на сентябрь.

Социальный паспорт школы на 1 полугодие 2026-2027 уч. года.

4. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.
5. Организация и проведение месячника безопасности «Внимание – дети!»

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Сапегину Е. Г., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2026-2027.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по УВР Карацио А. Н., которая представила анализ профилактической работы за 2025-2026 учебный год.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Карацио А.Н. и советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Сапегину Е. Г., которые выступили с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2026 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2026-2027 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2026-2027 учебный год):

- своевременное выявление учащихся группы риска;
- активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков, занятость в системе дополнительного образования;

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2026 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали педагога-психолога-Карацио А. Н., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Обучающимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

1. Провести информационные классные часы по классам с привлечением медицинского работника. Ответственные классные руководители.
2. Составить и сдать списки участников социально- психологического тестирования до 15.10.2027, ответственная Карацио А.Н.- педагог-психолог.

По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР Карацио А.Н., о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения.

Секретарь



Самошкина С. В.